| ACTA No. 02 DEL 17 DE FEBRERO DE 2026 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**<br><br>**REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DE NOVEDADES ACADEMICAS Y DISCIPLINARIAS DE LA FICHA DE TECNÓLOGO EN COORDINACIÓN DE SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN – CSIG, FICHA 3171542.** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santiago de Cali, 17 de febrero de 2026 | **HORA INICIO:**<br>08:00 | **HORA FIN:**<br>10:00 |
| **LUGAR Y/O ENLACE:**<br>**Planta de Matricería, Centro ASTIN.** | Ambiente A 8 | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria ASTIN | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Revisión de novedades, como reingresos, retiros voluntarios, traslados o condicionamientos de registro, de la ficha CSIG 3171542
2. Revisión de estado de llamados de atención académico y/o disciplinario, de los aprendices de la ficha de CSIG 3171542.
3. Revisión de estado de planes de mejoramiento académico y/o disciplinario, de los aprendices de la ficha de CSIG 3171542
4. Revisión de estado de informes de falta de académicos y/o disciplinarios, de los aprendices de la ficha de CSIG 3171542
5. Revisión de estado de Resultados de Aprendizaje (RAP) evaluados y/o pendientes por evaluar, de los aprendices de la ficha de CSIG 3171542.
6. Revisión de casos de aprendices con temas de índole académico y/o disciplinario diferentes o urgentes.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Revisar las novedades académicas y/o disciplinarias de la ficha de CSIG 3171542, según resultados de evaluación y seguimiento etapa lectiva del último trimestre académico y fase del proyecto formativo.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. Se reunieron el coordinador académico: **Harry Alexander Maturana Peña** y los instructores del equipo ejecutor de la ficha que asistieron: **Alejandra Suarez Ramírez**, **Claudia Marixa Duque Cabanzo, María José Vásquez y Jose Jimmy Molina Tafur (instructor líder).**

2. A la fecha, la ficha 3171542 cuenta con 30 aprendices que asisten regularmente a formación.

3. Se hace énfasis en los nuevos llamados de atención, planes de mejoramiento e informes de falta presentados por la instructora Alejandra Suarez (Física), por incumplimiento en la entrega de bitácoras y no aprobación de la prueba de conocimientos respectiva, al igual que llamados de atención disciplinarios.

4. Se hace énfasis en los informes de falta académicos para el componente de gestión ambiental, presentados por el instructor Jose Jimmy Molina, de diciembre 18 de 2025 y el 17 de febrero de 2026, por la no aprobación del plan de mejoramiento acordado el 01 de diciembre de 2025 y presentado el día 15 de diciembre de 2025. Los aprendices involucrados están condicionados,

5. A la fecha y transcurridos solo 2 semanas de formación, según registros de insistencia de Sofia plus, la ficha presenta más de 100 horas de inasistencia a formación.

6. De acuerdo con los reportes de inasistencias de Sofia plus, se debe pasar reporte de deserción a coordinación académica de la aprendiz Danna Valentina Valencia Salazar. La aprendiz fue reportada al área de bienestar previamente, mediante la ruta de deserción.

7. Se hizo una revisión del estado de inasistencias a formación de algunos aprendices en especial y el coordinador académico, le solicita al equipo ejecutor estar pendiente de la situación y si es necesario, documentar los llamados de atención académicos, planes de mejoramiento e informes de falta académicos y/o disciplinarios, si es el caso, de acuerdo con el reglamento del aprendiz SENA vigente **(Acuerdo 009 de noviembre 05 de 2024).**

8. Reporte de informe de falta académico SGA del 18.12.2025 (No aprobaron el Plan de mejoramiento 2 por interpretación de requisitos la NTC ISO 14001: 2015):
    a. Luis David Guerrero Baena
    b. Santiago Bermúdez Giraldo
    c. Yohan Mosquera Mosquera
    d. Nicol Ivarbo
    e. Luis Fernando Yocue Montaño
    f. Cristhian Gonzales Camilo

9. Reporte de informes de falta académico SGA del 17.02.2026 (incumplimiento en calidad y pertinencia de la evidencia de matriz de requisitos legales ambientales de la pyme proyecto, incluidos los insumos):
    a. Carlos Andrés Marcillo Pozo
    b. Luis David Guerrero Baena
    c. Santiago Bermúdez Giraldo
    d. Kevin Stick Solís Sánchez
    e. Yohan Mosquera Mosquera
    f. Nicol Ivarbo

10. Llamados de atención disciplinario por bitácoras de física:
    a. Cristhian Gonzales Camilo
    b. Luis David Guerrero Baena
    c. Luis Fernando Yocue Montaño
    d. Nicol Ivarbo
    e. Santiago Bermúdez Giraldo
    f. Yohan Mosquera Mosquera
    g. Kevin Stick Solís Sánchez
    h. Laura Saray Ibarguen
    i. Carlos Andrés Marcillo Pozo
    j. Michel Dayana Obando

k. Marlly Vianey Urbano
l. Deilin Fabiana Romero
m. Juan Jose Paz Galvis
n. Kenner David Diaz
o. Luisa María Manzano

**11.** Llamados de atención académico de física:
a. Valentina Castillo Cruz
b. Madelene Barón Orejuela
c. Ingrid Viviana Martínez
d. Juan Jose Paz Galvis
e. Ian Sebastián Mosquera
f. Katalina Gómez Sánchez
g. María Camila Silva Cuero

**12.** Reporte de Plan de mejoramiento académico física:
a. Luis David Guerrero
b. Kevin Stick Solis
c. Carlos Andrés Marcillo
d. Marlly Vianey Urbano
Nota: quedan pendientes otros por documentar y entregar posteriormente.

**13.** Se debe tener en cuenta que el SENA, a través de las diferentes áreas, brinda apoyo a los aprendices, con el propósito de que ellos puedan culminar su proceso formativo. Se reitera la necesidad de que el aprendiz cumpla con sus deberes disciplinarios, manteniendo y procurando buenas relaciones interpersonales, de respecto y cordialidad con los compañeros de grupo de trabajo, instructores y comunidad en general, y académicos, asistiendo continuamente a formación y ejecutando actividades de formación diferenciadas, si es el caso, para que aprendiz pueda cumplir con los criterios de calidad, pertinencia y vigencia de las evidencias solicitadas en formación y los lineamientos formativos del SENA. Es importante tener en cuenta que el aprendiz debe cumplir con las actividades académicas y disciplinarias para no verse abocado a llamados de atención, planes de mejoramiento y/o cancelación de su registro académico.

**CONCLUSIONES**

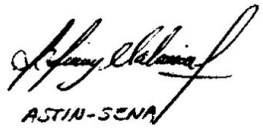
**1.** El aprendiz es el principal responsable de su proceso de formación. Esto implica cumplir con actividades de índole académico y disciplinario, demostrar la adquisición de habilidades y destrezas para el mundo laboral y mantener un comportamiento adecuado dentro del ambiente de aprendizaje, de acuerdo con el reglamento del aprendiz SENA vigente.

**2.** El SENA, a través de coordinación académica, instructores del equipo ejecutor y psicólogos de área de bienestar al aprendiz, ofrece estrategias metodológicas, didácticas y de acompañamiento psicosocial para que los aprendices, incluidos aquellos con condiciones diferentes, puedan avanzar en su proceso de formación, cumpliendo con las actividades y evidencias que aseguren el logro de resultados de aprendizaje previstos en el proyecto formativo y el diseño curricular.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Informar sobre novedades de los aprendices y documentar los llamados de atención, planes de mejoramiento académico y disciplinario e informes de falta, según sea el caso.<br><br>Realizar seguimiento y acompañamiento a los aprendices con casos académicos o disciplinarios diferentes. | Próximo comité de seguimiento o antes, si es un caso urgente<br><br>Cuando sea necesario y según solicitud de coordinación académica o del equipo ejecutor de la ficha | Instructores del equipo ejecutor<br><br>Psicólogas de bienestar al aprendiz<br><br>Coordinador académico | **Los abajo firmantes** |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **ALEJANDRA SUAREZ RAMIREZ** | **ASTIN- SENA Instructora Física** | **SI** | **Ninguna** |  |
| **MARIA JOSE VASQUEZ** | **ASTIN- SENA Instructora Bilingüismo** | **SI** | **Ninguna** |  |
| **CLAUDIA MARIXA DUQUE CABANZO** | **ASTIN- SENA Instructora Gestión de Calidad** | **SI** | **Ninguna** |  |
| **JOSE JIMMY MOLINA TAFUR** | **ASTIN- SENA Instructor Gestión Ambiental** | **SI** | **Ninguna** |  |
| **DANIELA CHAVEZ VILLEGAS** | **ASTIN- SENA Apoyo FPI** | **SI** | **Ninguna** | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **HARRY ALEXANDER MATURANA PEÑA** | **ASTIN- SENA Coordinador académico** | **SI** | **Ninguna** |  |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**